

Министерство образования Новосибирской области
ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

ПРИНЯТО

На заседании общего собрания
Протокол № 2 от 11.05.2023

Согласовано с профсоюзным
комитетом



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ НСО
«Новосибирский политехнический
колледж»

 В. В. Эллерт



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по установлению
стимулирующих выплат работникам ГБПОУ НСО
«Новосибирский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Комиссия (далее Комиссия) по установлению стимулирующих выплат работникам ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж» создается в учреждении для проведения независимой оценки результативности профессиональной деятельности работников колледжа, а также для обеспечения принципа прозрачности при распределении стимулирующей части денежных выплат работникам колледжа.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Комиссия формируется на один год, члены экспертной комиссии осуществляют свою деятельность безвозмездно на общественных началах.

1.4. Решение Комиссии является правомочным, если за него проголосовало более половины списочного состава Комиссии.

2. Состав комиссии

2.1. Состав Комиссии определяется колледжем самостоятельно, общее число членов должно составлять не более семи человек.

2.2. В состав¹ комиссии входят представители администрации (за исключением руководителя Учреждения) работников (по категориям персонала) и председатель первичной профсоюзной организации.

2.3. Состав Комиссии избирается общим собранием работников (конференцией) простым большинством голосов и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.4. На каждом заседании из числа присутствующих члены Комиссии избирают председателя и секретаря (открытым голосованием). Председатель Комиссии несёт ответственность за ее работу в целом. Секретарь несет ответственность за своевременное оформление документации.

2.5. Председатель первичной профсоюзной организации колледжа в обязательном порядке входит в состав Комиссии.

3. Задачи комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- оценка результатов деятельности работников колледжа в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»;
- подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат работникам колледжа.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия собирается на заседание по определению результативности

¹ См. Приложение № 3 к Областному отраслевому соглашению по учреждениям, находящимся в ведении Министерства образования Новосибирской области на 2020-2022 годы

деятельности педагогических работников и административно - хозяйственного персонала не реже одного раза в календарный месяц.

4.2. Члены комиссии при подготовке заседания осуществляют проверку информации, предоставленной в листах самооценки, и несут ответственность за достоверность предоставляемой информации.

4.3. На заседании комиссия рассматривает заслушивает мнение руководителя учреждения (заместителей); принимает решение по установлению стимулирующих выплат работникам большинством голосов путем открытого голосования и присутствии не менее половины членов комиссии; осуществляет подсчет баллов.

4.4. Проводит корректировку и утверждение критериев оценки (в случае необходимости).

4.5. Комиссия готовит протокол о результативности профессиональной деятельности работников колледжа, содержащий таблицу результативности их труда в процентах (подписывается всеми членами Комиссии). Протоколы хранятся в бухгалтерии колледжа. На основе протокола издается приказ о выплатах стимулирующего характера сотрудникам колледжа.

4.6. Решение комиссии о назначении стимулирующих выплат доводится до сведения работников письменной форме (отражается в расчётном листке заработной платы).

5. Подача апелляции работника

5.1. В случае несогласия работника с результатами оценки своей деятельности, в течение трех рабочих дней с момента ознакомления его с решением Комиссии, работник вправе подать, а Комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление о его несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки. Апелляция работника по другим основаниям Комиссией не принимается и не рассматривается.

5.2. Комиссия обязана осуществить проверку фактов указанных в заявлении работника, и в течение трех дней после принятия заявления, дать заявителю письменный ответ.

6. Размер стимулирующих выплат

6.1. Размер стимулирующих выплат определяется Положением об оплате труда работников ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж» с учетом размера фонда оплаты труда.